

LEJEKONTRAKT

<p>Udlejning</p>	<p>Huset lejes gennem skolens sekretær på e-mail sekretaer@friskolenjordlose.dk.</p> <p>Det er af meget stor betydning, at lejer medvirker til at passe på skolen, og at alt på skolen behandles så ansvarligt og varsomt, som var det ens eget hjem.</p> <p>Skolen lejes <i>ikke</i> ud til ungdomsfester, f.eks. skoleafslutningsfester o. lign.. Skolekredsens unge kan, når det er forældrene, der står som lejere, benytte huset, dog ikke til skoleafslutningsfester. Forældrene skal være til stede under hele arrangementet og dermed være de sidste, der går.</p> <p>Skolen lejer ud til alle interesserede, som accepterer de gældende principper for leje af huset.</p>
<p>Priser inkl. moms</p> <p><i>Der tages forbehold for prisstigninger!</i></p>	<p>Depositum på 1500 kr. betales senest 3 dage efter booking. Beløbet tilbagebetales, hvis bookingen annulleres ind til en måned før arrangementet. Leje 2000 kr. inkl. forbrug af el, vand og varme. Slut rengøring 1000 kr. Leje og slut rengøring i alt 3000 kr. indbetales senest 8 dage inden udlejningen</p> <p>Depositum tilbagebetales i ugen efter arrangementet. Manglende oprydning og rengøring (se bagsiden) og værdien af ødelagte effekter fratrækkes depositum.</p> <p>Ituslåede glas af alle typer pr. stk. 25 Ituslåede kopper/tallerkener pr. stk. 35 Ituslåede øvrige ting aftales Ituslået service m.v. skal blive stående i køkkenet.</p>
<p>Tobaksrygning</p>	<p>I henhold til dansk lovgivning er tobaksrygning ikke tilladt i bygningerne. Skolen anviser et udendørsareal for rygere.</p>
<p>Fyrværkeri</p>	<p>Alle former for fyrværkeri er strengt forbudt!</p>
<p>Vis hensyn</p>	<p>Vis hensyn til naboerne – undgå al for høj musik og unødigt støj og aktivitet udenfor.</p>
<p>Oprydning/rengøring</p>	<p>Oprydning/rengøring af huset udføres efter vejledningen på bagsiden. Kan oprydning og rengøring ikke godkendes pålægges der gebyr for ekstra rengøringstimer.</p>
<p>Ansvar</p>	<p>Lejeren er ansvarlig for skolen og hæfter for evt. beskadigelse på bygninger og inventar i tidsrummet for husets benyttelse.</p>
<p>Undertegnede indgår herved lejekontrakt med Friskolen i Jordløse for følgende lejemål:</p>	
<p>_____ dag d. ____ / ____ 20 ____</p>	
<p><i>Pris:</i></p>	
<p>Lejers underskrift: _____ Konto nr. _____ (Til tilbagebetaling af depositum)</p>	
<p>Udlejers underskrift: _____</p>	
<p>Indbetaling af depositum og leje til skolens konto: Reg. nr. 0828 Konto nr.: 0002738597</p>	

Det står du for som udlejer

Oprydning og opvask

Køkken <ul style="list-style-type: none">• Opvask• Rengøring af ovne• Fjernelse af flasker og affald	<p>Alt service, gryder m.v. vaskes af og anbringes i de skabe, de er hentet fra.</p> <p>Læg mærke til, at du er i et skolekøkken, og at gryder, skåle og køkkenredskaber er mærket med farvekoder, der angiver, i hvilket skab, de skal stå.</p> <p>Se instruktion ved anvendelse af opvaskemaskine.</p> <p>Ovne rengøres efter brug. Affald smides i skolens affalds-containere. Tomme flasker og dåser skal tages med hjem</p>
Gymnastiksalen	<p>Gymnastiksalen afleveres opryddet. Hvis der spildes noget på gulvet tørres det op med en hårdt opvredet klud. Der må ikke anvendes rengøringsmidler til gulvet.</p>
Festsalen <ul style="list-style-type: none">• Opstilling af borde og stole	<p>Bordene stilles op ved afslutning, som de forefindes ved ankomst. Ved hvert bord anbringes 4 stole på bordene med benene opad. De øvrige stole stables.</p> <p>Hvis der spildes noget på gulvet tørres det op med en hårdt opvredet klud. Der må ikke anvendes rengøringsmidler til gulvet.</p>
Toiletter	Sørg for at toiletterne er skyllet ud og papir og affald fjernet
Mellemgang	Efterlades opryddet
Udearealer	Efterlades opryddet

Slutrenngøring:

Skolen står selv for slutrenngøring.

D.v.s. rengøring af toiletter, støvsugning, og gulvvask i de benyttede lokaler.